

Kişisel Koruyucu Donanım Yönetmeliği Başvurunun Değerlendirilmesi ve Sözleşme Prosedürü

A) DOKÜMAN ONAYLARI

No	Açıklama	Aksiyon	Onaylayan	Tarih
1	Doküman onaylandı	Onay	Nurgül Çınar	10.04.2025
2	Çeviri onaylandı	Onay	Songül Ağar	09.04.2025

B) REVİZYON GEÇMİŞİ

No	Tanım	Sebep	Onay Tarihi	Yayın Tarihi
7	Başvurun retlerinin CIRCA'ya bildirilmesi eklenmiştir. İngilizce versiyonu eklenmiştir. i	Gözden geçirme & İngilizce versiyonunun eklenmesi	10.04.2025	10.04.2025
6	Revizyon Tanımı: IQMemo programına aktarım yapılmıştır. Md. 8.1 Ürün kategorizasyonu tanımlanmıştır, üretici ve başvuru sahibi kuruluş farklı olması durumunda yapılacaklar eklenmiştir.	Revizyon Nedeni: Yeni programa geçiş, redaksyonel düzenleme, iyileştirme.	31.01.2023	31.01.2023

5. Amaç ve Kapsam

Bu prosedürün amacı, 2016/425/AB Kişisel Koruyucu Donanım Yönetmeliği'ne göre belgelendirme talebinde bulunan müşterilerin başvurularının alınması, değerlendirilmesi, teklif-sözleşmenin hazırlanması, müşteriye gönderilmesi, uygunluk değerlendirme ve denetim öncesi işlemlerini tarif etmektir.

6. Tanımlar

Teklif: SZUTEST ile aday müşteri arasındaki, hizmetin talebiyle hizmetin sunulması şartlarını ve bedellerini içeren ve karşılıklı olarak imzalanması ile sözleşmeye dönüşen dokümandır.

Başvuru ücreti: SZUTEST tarafından başvurunun değerlendirilmesi ve muayene veya denetim öncesi yapılacak hazırlıklar için alınan ücrettir.

Muayene Ücreti: Muayene tabanlı modüllerde sahada ya da deney laboratuvarında gerçekleştirilecek olan uygunluk değerlendirme faaliyetleri (muayene, doküman inceleme vb.) için alınan ücrettir.

Denetim Ücreti: Kalite sistem tabanlı modüllerde gerçekleştirilecek olan uygunluk değerlendirme faaliyetleri (denetim ve doküman inceleme) için alınan ücrettir.

Gözetim Ücreti: Kalite sistem tabanlı modüllerde gerçekleştirilecek olan uygunluk değerlendirme faaliyetleri kapsamında belge geçerliliği süresinde yapılan gözetim denetimleri için alınan ücrettir.

Firma: Başvuruyu yapan gerçek veya tüzel kişidir.

İlgili Yönetmelik: 2016/425/AB Kişisel Koruyucu Donanım Yönetmeliği

7. Sorumluluklar

Bu prosedürün uygulanmasından Teknik Yönetici ve Departman Müdürü sorumludur.

8. Yöntem

8.1. Başvuru Değerlendirme

Başvuruların alınması ile ilgili her türlü iletişim kanalı açıktır. Başvurular elektronik ortamda (faks, e-mail veya www.szutest.com.tr web adresi üzerinden) şahsen ve telefon yoluyla olabilir ancak telefon yoluyla yapılan ön başvuru yazılı halde teyit alındıktan sonra işleme alınmaktadır.

Başvurular hangi kaynakla gelirse gelsin mutlaka FR.PPE.01 Sertifikasyon Başvuru Formu (2016/425/AB) ile teyit alındıktan sonra Teknik Yönetici tarafından değerlendirilir. Bu değerlendirme FR.PPE.01 Sertifikasyon Başvuru Formu (2016/425/AB)'nin eksiksiz doldurulmuş olması ve başvuru kapsamının hem SZUTEST'e hem de ilgili yönetmeliğe uygunluğunun kontrolüdür.

Daha sonra aday müşteriden belgelendirme yapılacak kapsama göre aşağıdaki resmi evraklar talep edilir.

- Ticaret sicil gazetesi kopyası (mevcut değil ise Oda Faaliyet Belgesinin kopyası)
- Vergi levhası
- İmza sirküsü
- Ürün ile ilgili teknik dokümantasyon
- Teknik dosya, riskin/risklerin değerlendirilmesini ve yeterli bir analizini içermeli ve PPE Yönetmeliği'nin uygulanabilir gerekliliklerine uygun olarak hazırlanmalıdır. Teknik dosya aşağıdaki unsurları içermelidir;
 - Ürünün genel bir tanımı
 - Ürün tasarımı ve imalat resimleri
 - Ürünün resimleri, şemaları ve çalışmasının anlaşılabilmesi için gerekli tanımlamalar ve açıklamalar.
 - Kullanım ve bakım talimatları
 - Tamamen veya kısmen uygulanan uyumlaştırılmış standartların bir listesi ve söz konusu standartların uygulanmadığı durumlarda Yönetmeliğin temel gereklerini karşılamak için kullanılan çözümlerin açıklamaları,
 - Firma tarafından ürüne yaptırılan ve ürünün ham maddelerine ait test raporları
- Onaylanmış tip hakkında teknik belgeler ve AB tip inceleme belgesinin bir kopyası (Modül C2 ve D için)
- Üreticinin adresi ve unvanı ve yetkili temsilcisi tarafından başvuruyorsa, ayrıca ismi ve adresi;
- Aynı başvurunun diğer onaylanmış kuruluşa yapılmadığını gösteren yazılı bir beyan,
- Öngörülen ürün kategorisi hakkında tüm bilgiler,
- Kalite sistemi ile ilgili belgeler (Modül D için).

Başvuru değerlendirmesi ilgili alanda PR.PPE.03 Vasıflandırma Prosedürü'ne göre vasıflandırılmış teknik yönetici tarafından gerçekleştirilir.

Bu değerlendirme,

- Başvuru formunda ve başvuru ile birlikte iletilen evraklardaki bilgilerin;
- Ürünün yönetmelik kapsamında olup olmadığının,
- Ürünün başvuru yapılan standardın kapsamında olup olmadığının,
- Ürünün yönetmeliğe uygun şekilde kategorize edilip edilmediğinin,
- Başvurunun Szutest'in kapsamında olup olmadığının,
- Szutest'in ilgili faaliyetle ilgili uygunluğunun doğrulanması amacıyla gerçekleştirilir.

- Ürün kategorizasyonunun uygun olup olmadığının doğrulanması amacıyla gerçekleştirilir.

Ürün kategorizasyonu için TL.PPE.10 Kategori Belirleme Talimatı kullanılır.

Eğer üretici ve başvuru sahibi kuruluş farklı ise FR.PPE.01 Sertifikasyon Başvuru Formu (2016/425/AB) – Ek 1'in onaylanması talep edilir.

Eğer üretici ve başvuru sahibi kuruluş farklı ise, kuruluşlar arasında FR.PPE.01 Sertifikasyon Başvuru Formu (2016/425/AB) – Ek 1 yanında, tüm hususların tanımlandığı detaylı bir sözleşme olmalıdır. Bu sözleşmede asgari aşağıdaki gereklilikler aranır:

- Yapılacak iş bilgileri
- Tarafların sorumlulukları (ticari&teknik)
- Hangi metotlarla işin gerçekleştirileceği
- Sözleşme süresi

Uygun bulunmayan başvuru olması durumunda bunu yazılı olarak (eposta vb.) müşteriye bildirir.

Başvuru ret gerekçeleri aşağıdakilerden biri veya birkaçı olabilir:

- SZUTEST yetki kapsamında olmaması
- Başvuru sahibinin tüzel bir kişiliğe haiz olmaması
- Sicilinin güvenilir olmaması
- Coğrafi konumunun uygun olmaması (olağüstü hal olması)
- Başvuru sahibiyle çalışılmasının tarafsızlık ilkesine aykırı durum oluşturması
- Başvuru sahibinin yasa dışı faaliyetlerin içerisinde olması
- Firmanın tekrarlanan uygunsuzluklara sahip bir geçmişe sahip olması
- SZUTEST tarafından gerçekleştirilen belge iptalinin üzerinden 30 gün geçmiş olmaması
- Başvuru sahibinin halihazırda aynı ürün grubu için başka bir onaylanmış kuruluşa başvurusu olması

Başvuru sahibine geri dönüş yapma süresi azami 5 iş günüdür.

Aynı uyumlaştırılmış mevzuat kapsamında faaliyet gösteren diğer onaylanmış kuruluşlar, başvuru retleri hakkında uygun olduğu durumlarda CIRCA üzerinden 30 gün içerisinde Teknik Yönetici tarafından bilgilendirilir.

Rusya ve Belarus (vb. ülkeler için) başvurularında, başvuru onaylanmadan önce, söz konusu firmaların ambargo altında olup olmadığının kontrolü OFFICE OF FOREIGN ASSETS CONTROL Specially Designated Nationals and Blocked Persons List dokümanı üzerinden kontrol edilir. Firmanın adının ve/veya ürünün listede olması durumunda başvuru reddedilir.

Öncelikle izlenmesi gereken linkler aşağıdaki şekildedir:

Kişi ve şirketler vb. için listeler:

<https://home.treasury.gov/policy-issues/financial-sanctions/specially-designated-nationals-and-blocked-persons-list-sdn-human-readable-lists>

Ülkeler ve ürünler için listeler:

<https://www.sanctionsmap.eu/#/main>

8.2 Teklifin Hazırlanması ve Müşteriye Gönderilmesi

Başvuru gözden geçirmesi tamamlanmış ve kabul edilmiş firmalara, teknik uzmanlar tarafından FR.PPE.02 Ürün Belgelendirme Hizmet Sözleşmesi (2016/425/AB) hazırlanır. SZUTEST tarafından testlerin hangi taşeron laboratuvara yaptırılacağına dair bilgi sözleşme içerisinde belirtilir. Uygunluk değerlendirme süreci başladıktan sonra sözleşmede gerekebilecek değişiklikler, müşteriyle mutabakata varılarak uygulanır. Belgelendirme yapılacak kapsama göre müşteriden teknik dosyanın bir kopyası talep edilir. Sözleşmede verilecek fiyatlar için Madde 8.4'teki fiyat politikası esas alınmaktadır. Teklifler en az aşağıdaki bilgileri içermelidir;

- Aday müşterinin ticari bilgileri (unvanı, yetkili kişi adı, adresi, telefon numaraları, vergi dairesi ve vergi numarası, e-mail adresi)
- SZUTEST'e ait ticari ve iletişim bilgileri,
- İlgili standart/yönetmelik ismi,
- Uygunluk değerlendirme kapsamı,
- SZUTEST'in yükümlülükleri
- Aday müşterinin yükümlülükleri,
- İnceleme öncesi müşteri tarafından yapılması gereken ön hazırlıklar,
- Ücretler,
- Teklif geçerlilik süresi,
- Gizlilik taahhüdü

Hazırlanan teklifin aday müşterinin onaylamasından sonra sözleşme niteliği kazanmış olur ve ilgili proje App.Szu yazılımı üzerinden kayıt altına alınır.

8.3 Proje Açılması

Müşteri tarafından onaylanmış olan teklif sözleşme niteliği kazandıktan sonra iş dosyası Teknik Yönetici tarafından açılır.

İlgili tüm dokümanlar oluşturulan iş dosyasına yerleştirilir. Dosya üzerine, firma adı, verilecek hizmetin adı ve dosya numarası TL.11 Proje Takip ve Dosya Arşivleme Talimatı'na göre yazılarak takibi sağlanır.

8.4 Fiyat Politikası

AÇIKLAMA	ÜCRETLENDİRME
Başvuru değerlendirme (Solunum Koruyucu Donanım)	150 Euro - 700 Euro
Başvuru değerlendirme (Koruyucu Giyecek)	150 Euro - 900 Euro
Başvuru değerlendirme (Yüz ve Göz Koruyucular)	150 Euro - 500 Euro
Başvuru değerlendirme (Ayak ve Bacak Koruyucu Donanım)	150 Euro - 500 Euro
Başvuru değerlendirme (El ve Kol Koruması Sağlayan Donanımlar)	150 Euro - 500 Euro
Başvuru değerlendirme (İşitme Koruyucuları)	150 Euro - 500 Euro
Başvuru değerlendirme (Kafa Koruması Sağlayan Donanımlar)	150 Euro - 500 Euro
Başvuru değerlendirme (Yüksekten Düşmelere Karşı Koruyucu Donanım)	150 Euro - 900 Euro
Başvuru değerlendirme (Yüzdürme Donanımları)	150 Euro - 500 Euro
Testlerin müşteri tarafından sağlanması durumunda test raporlarının değerlendirilmesi ücreti (Solunum Koruyucu Donanım)	350 Euro - 600 Euro
Testlerin müşteri tarafından sağlanması durumunda test raporlarının değerlendirilmesi ücreti (Koruyucu Giyecek)	350 Euro - 1200 Euro
Testlerin müşteri tarafından sağlanması durumunda test raporlarının değerlendirilmesi ücreti (Yüz ve Göz Koruyucular)	350 Euro - 600 Euro
Testlerin müşteri tarafından sağlanması durumunda test raporlarının değerlendirilmesi ücreti (Ayak ve Bacak Koruyucu Donanım)	350 Euro - 750Euro
Testlerin müşteri tarafından sağlanması durumunda test raporlarının değerlendirilmesi ücreti (El ve Kol Koruması Sağlayan Donanımlar)	350 Euro - 600 Euro
Testlerin müşteri tarafından sağlanması durumunda test raporlarının değerlendirilmesi ücreti (İşitme Koruyucuları)	350 Euro - 900 Euro
Testlerin müşteri tarafından sağlanması durumunda test raporlarının değerlendirilmesi ücreti (Kafa Koruması Sağlayan Donanımlar)	350 Euro - 600 Euro
Testlerin müşteri tarafından sağlanması durumunda test raporlarının değerlendirilmesi ücreti (Yüksekten Düşmelere Karşı Koruyucu Donanım)	350 Euro - 1200 Euro
Testlerin müşteri tarafından sağlanması durumunda test raporlarının değerlendirilmesi ücreti (Yüzdürme Donanımları)	350 Euro - 1200 Euro
Modül B	500 Euro - Teknik dokümantasyon inceleme adam/gün ücreti (adam/gün sayısı başvuru yapılan ürün sayısına göre belirlenmektedir)
	1200 Euro - Belgelendirme Ücreti
Modül C2	350 Euro - Denetim adam/gün ücreti
	Sertifika Yayınlama bedeli
	1-3 Ürün için (1200 Euro +KDV)
	4-7 Ürün için (1100 Euro + KDV)
Modül D	7-10 Ürün için (1000 Euro + KDV)
	11 ve fazlası Ürün için (900 Euro + KDV)
Denetim adam/gün ücreti	İlk belgelendirme 2000 Euro
	Her yıl gözetim denetimleri 1500 Euro
Belge üzerindeki değişiklik talepleri ve İngilizce belge talebi	350 Euro
Model ekleme nedeniyle belge Revizyonu	150 Euro
Sertifika Kullanım Bedeli	400 Euro
	500 Euro
Not 1 : Bu ücretlere denetim ekibinin ulaşım, konaklama vs. ücretler dahil değildir.	
Not 2 : Belgelendirme ile ilgili müracaatlarda gerekli miktarda avans alınır.	
Not 3 : Taşeron laboratuvar kullanımı durumunda laboratuvarın alınan güncel fiyatlar ile test ücretleri değişiklik gösterebilir.	
Not 4 : SZUTEST, ücretlendirmenin belirli oranlarda, müşterinin onayına sunulacak şekilde, yeniden değerlendirme hakkını saklı tutar.	
Not 5 : Euro teklifler sözleşme aşamasında o günkü merkez bankası satış kuru baz alınarak TL'ye çevirilir.	
Not 6 : Başvuru ücretleri ve test raporu değerlendirme ücretleri, ürün model, renk, beden, tip (koruyucu giyecekler için) farklılıklarına göre değişiklik göstermektedir.	

Başvuru sahibinin yazılı talebine istinaden 8% indirim uygulanabilir.

Eğer firmanın belgelendirme kapsamında birden fazla yerleşkesi varsa, her yerleşkenin denetimi ayrı olarak gerçekleştirilecek fakat başvuru ücreti sadece bir kez alınacaktır. Modül B+C2 ya da Modül B+D başvurularında, başvuru gözden geçirme ücreti bir kez alınır.